



## **1 §**

### **Namn och hemort**

Föreningens namn är Vanhustyön keskusliitto – Centralförbundet för de gamlas väl ry. Föreningens hemort är Helsingfors. I dessa stadgar omtalas föreningen som förbundet.

## **2 §**

### **Verksamhetens syfte**

Förbundets syfte är att som riksomfattande centralorganisation idka åldringsspolitiskt påverkningsarbete och bevakning av medlemskårens intressen för att främja äldre människors och åldringars välbefinnande, funktionsförmåga och sociala trygghet.

## **3 §**

### **Verksamhet och ekonomi**

För att fullfölja sitt syfte ska förbundet

- 1) fungera som en centralorganisation för sina medlemsorganisationer och stödja deras verksamhet
- 2) påverka samhällspolitiken, hålla kontakt med myndigheterna i branschen och med andra påverkare
- 3) främja medborgar- och organisationsverksamhet, upprätthålla och utveckla samverkan mellan organisationer som verkar för de äldres och de åldrandes väl
- 4) samla och främja sakkunskap inom sitt område och den professionella utvecklingen och bedriva utvecklings-, forsknings-, utbildnings-, informations- och publikationsverksamhet samt organisera evenemang och kampanjer
- 5) samarbeta internationellt
- 6) om förbundet så önskar producera eller ordna icke vinstdrivande tjänster
- 7) verka på andra liknande sätt.

Förbundet är både finsk- och svenskspråkigt.

### **Ekonomisk verksamhet**

För att stödja sin verksamhet kan förbundet genomföra penninginsamlingar och lotterier, ta emot donationer och testamenten, idka medelinsamling som har ett omedelbart samband med genomförandet av syftet och hyra ut lokaler för olika tillställningar.

## **4 §**

### **Medlemmar**

Registrerade föreningar och stiftelser som verkar för äldres och åldringars väl kan godkännas som ordinarie medlemmar i förbundet.



Andra sammanslutningar och stiftelser med rättskapacitet kan godkännas som understödsmedlemmar i förbundet.

Förbundet kan utse privatpersoner som utmärkt sig inom äldrearbete till hedersmedlemmar.

Förbundets styrelse fattar beslut om godkännandet av nya medlemmar.

Fullmäktige fattar beslut om medlemsavgiftens storlek för de olika grupperna av medlemmar.

Ingen medlemsavgift tas ut av hedersmedlemmar.

En medlem som vill gå ur förbundet ska meddela om detta på det sätt som föreningslagen föreskriver.

Styrelsen kan anse att en medlem har gått ur förbundet om medlemmen inte har betalat medlemsavgiften på mer än ett år.

En medlem kan uteslutas på de villkor som anges i föreningslagen.

## **5 §**

### **Förbundets administrativa organ**

Förbundsmötet och fullmäktige innehar den beslutande makten inom förbundet. Styrelsen utövar den verkställande makten.

## **6 §**

### **Förbundsmötet**

Det ordinarie förbundsmötet hålls vart tredje år under perioden juni–augusti vid en tidpunkt som styrelsen fastställt.

Vid förbundsmötet har varje ordinarie medlem en röst. Understöds- och hedersmedlemmar har inte rösträtt vid förbundsmötet.

En kallelse till förbundsmötet skickas ut minst fyra veckor före mötet genom ett brev som skickas till medlemmarna eller elektroniskt till den adress som medlemmen har uppgett för förbundet. Styrelsen bör skicka en föredragningslista för mötet med tillhörande framställningar och utlåtanden till medlemmarna senast två veckor före mötet.

Om en medlem vill att ett ärende ska behandlas under förbundsmötet ska medlemmen lämna in en skriftlig framställning om detta till förbundets styrelse före den 1 april samma år som mötet hålls.

Det ordinarie förbundsmötets uppgifter är att:

- 1) behandla styrelsens översikt över förbundets verksamhet och ekonomi under de tre föregående åren,
- 2) behandla de strategiska riktlinjerna för den kommande treårsperioden,



3) välja

- a) styrelsens ordförande, som kallas som förbundets ordförande
- b) fullmäktiges ordförande och medlemmar samt personliga suppleanter

4) fatta beslut i andra ärenden som framförts till mötet inom den stadgeenliga tiden.

**7 §**

**Fullmäktige**

Fullmäktige består av en ordförande och 24 medlemmar, som har personliga suppleanter. Till fullmäktigemedlemmar bör väljas minst

två (2) från de svenska medlemsföreningarna och

tre (3) från förbundets riksomfattande medlemsorganisationer.

Man strävar också efter att välja fullmäktigemedlemmarna så att de representerar medlemsföreningar från olika delar av Finland.

Vid det första höstmötet efter förbundsmötet väljer fullmäktige två vice ordförande bland sina medlemmar.

Fullmäktiges mandatperiod är tre år lång och inleds omedelbart efter det förbundsmöte under vilket valet gjorts.

Ett fullmäktigemöte är beslutsfört när ordförande eller en vice ordförande och 13 medlemmar är närvarande. En ordinarie fullmäktigemedlem som inte kan närvara på ett möte bör genast när han eller hon fått kännedom om förhindret vidarebefordra möteskallelsen till sin suppleant.

Varje medlem i fullmäktige har en röst under mötet.

Fullmäktiges ordinarie möten hålls två gånger per år på datum som styrelsen fastställt, vårmötet senast i april och höstmötet senast i november.

Styrelsen ska skicka en kallelse till ordinarie och extraordinarie fullmäktigemöten till fullmäktiges medlemmar senast två veckor före mötet genom ett brev som skickas till medlemmarna eller elektroniskt till den adress som medlemmen har uppgett för förbundet.

Styrelsen bör skicka en föredragningslista för mötet med tillhörande framställningar och utlåtanden till fullmäktigemedlemmarna senast en vecka före mötet.

Om en medlem vill att ett ärende ska behandlas under fullmäktiges vårmöte ska medlemmen lämna in en skriftlig framställning om detta till förbundets styrelse före den 1 februari samma år som mötet hålls.

Om en medlem vill att ett ärende ska behandlas under fullmäktiges höstmöte ska medlemmen lämna in en skriftlig framställning om detta till förbundets styrelse före den 1 september samma år som mötet hålls.



Fullmäktiges vårmötes uppgifter är att:

- 1) bekräfta den verksamhetsberättelse och det bokslut för föregående år som styrelsen gjort upp för förbundet,
- 2) presentera revisorernas utlåtande,
- 3) fatta beslut om bekräftelse av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen och andra kontoansvariga samt
- 4) fatta beslut i andra ärenden som framförts till mötet inom den stadgeenliga tiden.

Fullmäktiges höstmötes uppgifter är att:

- 1) godkänna verksamhetsplanen och budgeten för följande år,
- 2) fatta beslut om storleken på förbundets medlemsavgifter,
- 3) vart tredje år välja styrelsens övriga medlemmar för de tre följande kalenderåren,
- 4) vart tredje år välja en revisor och en revisorssuppleant för de tre följande kalenderåren, Om en revisorssammanslutning väljs som revisor behöver ingen revisorssuppleant väljas,
- 5) fatta beslut om ordförandes, styrelsemedlemmarnas och revisorernas arvoden,
- 6) fatta beslut i andra ärenden som framförts till mötet inom den stadgeenliga tiden.

Det är fullmäktiges uppgift att utse förbundets verksamhetsledare och befria densamma från sitt uppdrag.

Om en medlem eller suppleant i fullmäktige slutar representera förbundets medlemssammanslutning ska han eller hon på eget initiativ avgå från uppgiften. I sista hand kan förbundsmötet utesluta fullmäktigemedlemmen och välja en ny medlem i dennes ställe.

## **8 §**

### **Styrelsen**

Förbundets styrelse består av en ordförande och åtta medlemmar.

Styrelsen väljer två vice ordförande inom sig.

Styrelsens mandatperiod är tre kalenderår.

Ett styrelsemöte är beslutsfört när ordförande eller en vice ordförande och fyra medlemmar är närvarande.

Om styrelsens ordförande eller en medlem i styrelsen avgår eller permanent förhindras att vara medlem i styrelsen ska fullmäktige vid sitt nästa möte välja en ny ordförande eller medlem som ersätter denna person under den återstående delen av mandatperioden.

Fullmäktiges ordförande har närvaro- och yttranderätt vid styrelsens möten.



Styrelsens uppgifter är att

- 1) ansvara för förbundets strategiska planering, verksamhet och ekonomi samt rapporteringen till förbundsmötet/fullmäktige,
- 2) fatta beslut om godkännande av nya medlemmar i förbundet,
- 3) bereda och genomföra de ärenden som behandlas på förbunds- och fullmäktigemöten,
- 4) tillsätta en valkommitté för att bereda valen av förtroendevalda samt andra kommittéer och arbetsgrupper som anses nödvändiga,
- 5) utse anställda som anses nödvändiga, förutom verksamhetsledaren, och befria desamma från deras uppdrag
- 6) godkänna förbundets lednings- och ekonomistadgan
- 7) fatta beslut om anskaffning, försäljning, byte och pantsättning av förbundets egendom.

Fullmäktiges ordförande har närvaro- och yttranderätt vid styrelsens möten.

## **9 §**

### **Rätt att teckna förbundets namn**

Ordföranden, vice ordföranden och verksamhetsledaren samt en eller flera personer som utsetts av styrelsen, alltid två tillsammans, har rätt att teckna förbundets namn.

## **10 §**

### **Förbundets räkenskapsperiod och revisorer**

Förbundets räkenskapsperiod är ett kalenderår. Bokslutet samt de dokument som berör ekonomin och administrationen ska överlämnas till revisorn senast den 15 mars följande år. Revisorn ska tillhandahålla en revisionsberättelse senast den 31 mars.

Fullmäktige väljer en (1) revisor och en (1) revisorssuppleant för en period på tre kalenderår. Om en revisorssammanslutning väljs som revisor behöver ingen revisorssuppleant väljas.

## **11 §**

### **Ändring av stadgarna**

Beslut om ändring av dessa stadgar kan fattas av förbundsmötet. Ändringar måste understödhas av minst 3/4 av de angivna rösterna.

## **12 §**

### **Upplösning eller avslutande av förbundet**

Beslut om upplösning av förbundet fattas av förbundsmötet. Upplösningen av förbundet måste understödhas av minst 3/4 av de angivna rösterna under mötet.

Om förbundet upplöses ska dess tillgångar i enlighet med ett beslut som fattas på det förbundsmöte där beslutet om upplösning fattas överlämnas till ett syfte som i så hög utsträckning som möjligt motsvarar förbundets syfte.